

Benutzergruppe Rechte einer Ticketkategorie zuweisen

Benutzergruppe Rechte einer Ticketkategorie zuweisen

Die Ticketkategorie kann so eingestellt werden, dass lediglich ausgewählte Benutzergruppen das Anlegen, Zuweisen oder Ändern der Fälligkeit erlaubt ist.

Gehen Sie hierzu auf Stammdaten -> gewünschte Ticketkategorie wählen (bearbeiten) -> Erweiterte Einstellungen

Kategorie Ticketsystem Schaden bearbeiten

Stammdaten

Workflow

Rechte Ticketsystem Felder

Freigabe Mitarbeiter

Zuweisung Tickets

Stammdaten

Name

Schaden

...

Neue Ticketkategorie

× Objekt

Die Einstellung “Anzeige der besonderen Rechte nach Benutzergruppe bei Ticketkategorien” auf Ja setzen und speichern.

Anzeige der besonderen Rechte nach Benutzergruppe bei Ticketkategorien

Ja

Anzeige der Auswahl 'Erledigungsfrist' bei Ticketkategorien

Nein

Anzeige der Auswahl 'Benachrichtigung' bei Ticketkategorien

Nein

Anzeige der Auswahl 'Wiedervorlage' bei Ticketkategorien

Nein

Speichern

In dem grünen Kasten können nun Benutzergruppen Rechte wie "Neue Tickets anlegen", "Tickets zuweisen" usw. der Ticketkategorie zugewiesen werden.

Kategorie Ticketsystem Schaden bearbeiten

Stammdaten

Workflow

Rechte Ticketsystem Felder

Freigabe Mitarbeiter

Zuweisung Tickets

Stammdaten

Name

Schaden



Freigabe für das Erstellen
durch anonyme Personen

Ja



Bei nicht-Admins nur erstellte
und zugewiesene Tickets
zeigen ?

Nein



Aktiv ?

Ja



Automatisch der
Objektleitung zuweisen

Ja



Benachrichtigung beim Kommentieren

Mitarbeiter wählen

Abbrechen

Speichern

Neue Tic

× Obj

Tickets z

× Obj

Fälligkeit

× Obj