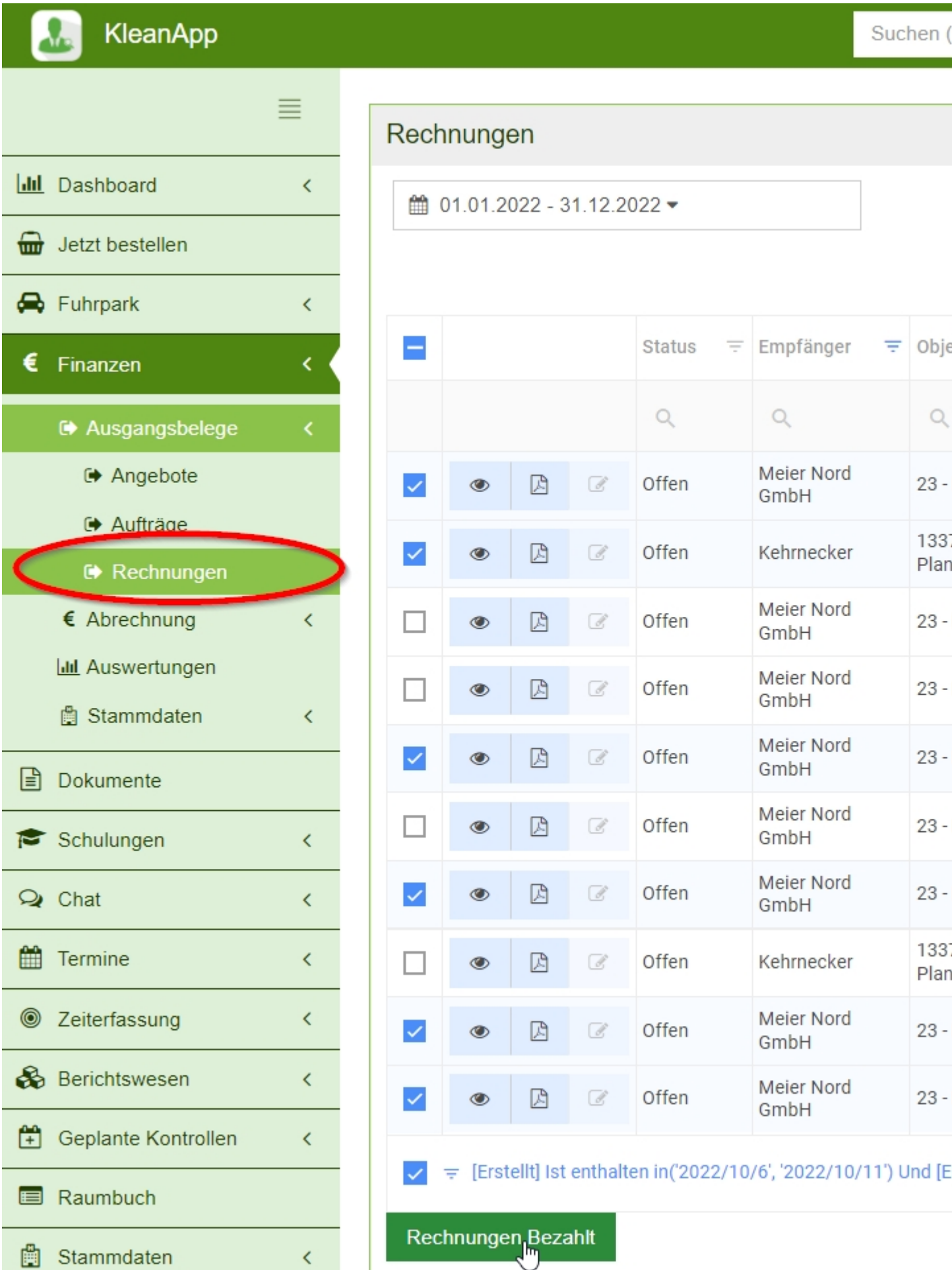
Rechnungen - Übersicht
Liste Rechnungen

Auf ***Finanzen*** ⇒ ***Ausgangsbelege*** ⇒ ***Rechnungen*** sehen Sie Ihre bisher erstellten Rechnungen.

In dieser Ansicht können Sie neue Rechnungen erstellen und bestehende Rechnungen sichten oder herunterladen.


KleanApp
Suchen (
Dashboard
Jetzt bestellen
Fuhrpark
Finanzen
Ausgangsbelege
Angebote
Aufträge
Rechnungen
Abrechnung
Auswertungen
Stammdaten
Dokumente
Schulungen
Chat
Termine
Zeiterfassung
Berichtswesen
Geplante Kontrollen
Raumbuch
Stammdaten
Rechnungen
01.01.2022 - 31.12.2022
Status
Empfänger
Offen
Meier Nord GmbH
Kehrnecker
[Erstellt] Ist enthalten in('2022/10/6', '2022/10/11') Und [E
Rechnungen Bezahlt

Um eine neue Rechnung zu erstellen, klicken Sie auf den blauen Button oben rechts ***Neuen Rechnung erstellen***. Sie kommen daraufhin zur Rechnungserstellung.

Die komplette Liste kann als **Excel Sheet exportiert** werden, drücken Sie hierzu auf den Button rechts über der Liste.

Die Rechnungen in der Liste können über die Buttons links in der Zeile **angesehen**, als **PDF heruntergeladen** oder weiter **bearbeitet** werden.

Rechnungen können über einen Haken ganz links in der Liste ausgewählt werden und über den grünen Button ganz unten auf den Status **Bezahlt gesetzt** werden.

< Auftragsansicht

Rechnungserstellung von Aufträgen >