# Aufträge - Auftragserstellung Auftragserstellung

Es gibt zwei Möglichkeiten einen neuen Auftrag zu erstellen. Entweder erstellt man einen neuen Auftrag über das Annehmen eines Angebots (siehe <u>Angebotsansicht -> Aktionen</u>) oder man erstellt den Auftrag komplett neu. Ersteres hat den Vorteil, dass die bereits vorhandenen Angebotsdaten in den Auftrag übernommen werden.

Um einen komplett neuen Auftrag zu erstellen gehen Sie auf der Website unter *Finanzen* → *Ausgangsbelege* → *Aufträge* → *Neuen Auftrag erstellen*.



Nachdem Sie auf *Neuen Auftrag erstellen* geklickt oder ein Angebot angenommen haben kommen Sie zur Auftragserstellung.

Autragodatori	Arbeitsnachweise	Sonderleistungen	Rechnungen	/erlauf				♣		
Empfänger							Leistung	szeitraum		
Meier GmbH							05.04.	2022		- (
Beate Meier				Ve	rw	eise	∐ Nur €	ein Tag		
Am Marienweg 7							Auftrags	datum		
DE	90790	Eichotätt					Objekt: Empfänd	ier-		
DE	00703	ElGIIStatt					Ansprec	hpartner:		
		1	Auftragsle	istung	<u>en</u>		Angebot			
erschrift Au	uftragsbestätigung									
Position	Leistung			Menge		Preis				
<b>⊡</b> 1	Glasreinigung Balk	konüberdachung Unter	n 👻	25	÷	4,00 €	*	pro	Qua	dratmeter
Frei von Staub, S	Schlieren und Wasserfle	cken		Einmalig			*			
<b>Î</b> 2	Mülltüten Weiß 50		*	10	*	3,00 €	* *	pro	Stück	Bitte erst speich
û <u>2</u>	Mülltüten Weiß 50		•	10	*	3,00 €	*	pro	Stück	Bitte erst speic
2     2	Mülltüten Weiß 50		• 	10	*	3,00 €	*	pro	Stück	Bitte erst speid Gesamtbetrag (f Steuer Gesamtbetrag (b
2 2	Mülltüten Weiß 50	uen, wir versichern eir	ne einwandfreie Ausfü	10	*	3,00 € <u>Beme</u>	¢ erkur	pro ng (Int	stück	Bitte erst speict Gesamtbetrag (r Steuer Gesamtbetrag (bi

Auftragsempfänger

Empfänger		
Meier GmbH		
Beate Meier		
Am Marienweg 7		
DE	80789	Eichstätt

Die Empfängerdaten werden direkt vom Ausgangsangebot übernommen.

## Auftragszeitraum

- von		bis	
05.04.2022	-	04.05.2022	
Nur ein Tag		Ende offen	

Legen Sie Ihren Leistungszeitraum für den Auftrag fest.

#### Verweise

04.04.2022
23 - Bürogebäude 🗹
Meier GmbH 🗹
Beate Meier 🖉
A2022000077 vom 04.04.2022 🕜

Klicken Sie auf den Button ganz rechts um die hinterlegten Daten zu sehen.

#### Auftragsleistungen

Die Leistungen werden vom Angebot übernommen und können angepasst werden.

Es können aber auch beliebig viele Positionen hinzugefügt werden, hierzu auf den Button *Neue Zeile* klicken. Für das Löschen einer Position links auf den **Mülleimer** klicken.

Die Leistungen die zur Auswahl stehen sind die, die Sie in den Stammdaten zuvor hinzugefügt haben. (siehe <u>Leistungen hinzufügen</u>)

	<u>Leistungs-/Artikelau</u>			<u>wahl Al</u>				<u>owicklung</u>			
Position	Leistung	-	Menge	P	reis		_				
<b>ti</b> 1 🗘	Grundreinigung	*	10	-	8,00 €	1	pro Qua	adratmeter	Bitte erst		
Oberfläche frei	von haftenden Verschmutzungen	und Rückständen	Einmalig								
<b>û</b> 2 Ĵ	Mülltüten Weiß 50 1	*	5	÷	2,00 €	÷	pro	Stück	Bitte erst		
<b>1</b> 3 Ĵ	Auswählen	×	0	* *	0,00 €	*	pro	Einheit	Bitte ers/		
								7	A		
+ Neue Zeile									Gesamtbe		
							_		Gesamtbel		

Sollten Sie eine neue Leistung oder <u>Leistungsanpassung</u> einen Artikel hinzugefügt haben, müssen Sie zuerst auf den Button: Zwischenspeichern drücken um die Leistung weiter anpassen zu können.

Posit	tion	Leistung		Menge		Preis			
Û	1 - Ĵ	Grundreinigung	¥	10	÷	8,00 €	÷	pro	Quadratmeter
Ob	erfläche frei	von haftenden Verschmutzungen und Rückständ	en	Einmal	lig				
Ê :	2 🧘	Mülltüten Weiß 50 I	Ť	5	*	2,00 €	*	pro	Stück
+1	Neue Zeile	]							Gesamtbe

### Leistungs-/Artikelauswahl

Klicken Sie auf das Feld und wählen eine Leistung oder einen Artikel aus.

Zur Auswahl stehen Ihnen alle Leistungen/Artikeln die in den Stammdaten hinterlegt wurden.

1) Leistungen	Unterhaltsreinigung Aufräumen, Leeren der Papierkörbe, Lüften und Entfernen grober, sichtbarer
Baufeinreinigung	Unterhaltsreinigung nach m²
Glasreinigung Balkonüberdachung Oben Frei von Staub, Schlieren und Wasserflecken	Aufräumen, Leeren der Papierkörbe, Lüften und Entfernen grober, sichtbarer
Glasreinigung Balkonüberdachung Unten	Zwischenreinigung große Intensivreinigung
Frei von Staub, Schlieren und Wasserflecken	2) Artikel
Glasreinigung Dachfenster Frei von Staub, Schlieren und Wasserflecken	Alkoholreiniger Flasche
Glasreinigung Standard-Fenster Frei von Staub, Schlieren und Wasserflecken	Alkoholreiniger Kanister
Grundreiniauna	Bodenwischpflege
Oberfläche frei von haftenden Verschmutzungen und Rückständen	Desinfektionsmittel
Unterhaltsreinigung Aufräumen, Leeren der Papierkörbe, Lüften und Entfernen grober, sichtbarer	Glasreiniger
Unterhaltsreinigung nach m²	Lappen
Aufräumen, Leeren der Papierkörbe, Lüften und Entfernen grober, sichtbarer	Мöppe
Zwischenreinigung große Intensivreinigung	Mülltüten Blau 120 l
	Mülltüten Weiß 25 l
2) Artikel	Mülltüten Weiß 50 l
Mülltüten Weiß 50 l	Mülltüten Weiß 50 I
0	U

#### Abwicklung

Es gibt verschiedene Optionen um die Leistung abzuwickeln.

Einmalig
Aufwand nach Arbeitsschein
Einmalig
Einmalig (mit Nachweis)
Intervall
Intervall (mit Nachweis)
Monatspauschale
Monatspauschale (mit Nach

Sollte eine Leistung "mit Nachweis" oder mit "nach Arbeitsschein" gewählt werden, muss die erbrachte Auftragsleistung über die KleanApp vor Ort vom Kunden bestätigt werden. (siehe <u>Arbeitsnachweis/Arbeitsschein</u>)

### Leistungsanpassung

	Verantwortl	iche Mitarbei	ter A	beitszeit	
hen S	ie eine Spalte hi	erhin, um dan	ach zu gru	ppieren	+ 🕒 19 % -
	Einzelpreis	Gültig ab	ţ ≞	Kommentar intern -	Einheit — Ouadratmeter
		Q	*	Q	
	4,50 €			<u></u>	Bemerkung Intern

Passen Sie die Leistung dem Auftrag an.

Es ist möglich über den + Button Preisveränderungen Zeitabhängig anzupassen.

1 1010	Verantwortli	iche Mitarbeit	ter A	rbeitszeit				
Ziehen Si	ie eine Spalte hi	erhin, um dan	ach zu gru	ppieren		+	Steuer 19 %	Ŧ
F	Einzelpreis	Gültig ab	ţ ≟	Kommentar intern	Ŧ		- Einheit	~
Q		Q	-	Q				
- Einzelpre 5,20 €	ais *			Gültig ab * 1.8.2022		*	Bemerkung Intern	
- Kommer	ntar intern ———							
Inflation	n							
				SPEICH	ERN	ABBRECHEN		
	4,50 €			$\sim$	,	Bearbeiten		
	erzeugen							

Unter dem Reiter **Verantwortliche Mitarbeiter** ist es möglich Mitarbeiter der Leistung zuzuordnen.

1: Grund	lreinigung bearbeiten		×
Preis	Verantwortliche Mitarbeiter	Arbeitszeit	
2 Standardb Amelie	esetzung Muster 🛞 Christian Muster 😵		A <b>v</b>
		Speichern S	chließen

# Unter dem Reiter **Arbeitszeit** können die voraussichtlichen Arbeitszeiten hinterlegt werden.

1: Grundreinigur	ng bearbeiten					×
Preis Verant	wortliche Mitarbeiter	Arbeits	szeit			
Wochentag	Beginn frühestens		Ende späteste	ns	Bedarf pro Mitarbeiter	
Montag	06:00	Ŀ	18:00	٩	02:00	٩
Dienstag	06:00	Ŀ	18:00	٩	02:00	٢
Mittwoch	06:00	Ŀ	18:00	٩	02:00	٩
Donnerstag	06:00	Ŀ	18:00	٩	02:00	٢
Freitag	06:00	٩	18:00	٩	02:00	٩
Samstag	00:00	٩	23:59	٩	00:00	Ŀ
Sonntag	00:00	Ŀ	23:59	٩	00:00	Ŀ
					Wochenbedarf pro Mitarbeiter: 10:00	
					Bedarf für 2 Mitarbeiter pro Woche: 20:00	
					Speichem	Schließen

Die Mitarbeiterzuordnung und die Arbeitszeiten können in der Dienstplanerstellung später verwendet werden.

(siehe Dienstplanerstellung zu Aufträgen)

Bemerkung (Intern)

Bemerkung (intern)			
Abbrechen	Zwischenspeichern	Fertig	

Sie können hier eine Bemerkung hinterlegen, die lediglich für den Bearbeiter sichtbar ist.

Über den Button **Rechnung erzeugen** wird direkt aus dem Auftrag eine Rechnung erzeugt und man wird zur <u>Rechnungserstellung</u> weitergeleitet.

Über den Button *Fertig* gelangen Sie zur <u>Auftragsansicht</u>.

< Übersicht Aufträge

<u>Auftragsansicht ></u>